

「地域伝統行事お助け隊」参加証明書の発行について

1 発行申請ができる方

「地域伝統行事お助け隊」として登録した方で、派遣決定を受けて実際に行事に参加し、地域伝統行事の支援活動を行った方。

※参加された行事の名称・日時・活動内容等は、本サイト内の派遣行事一覧でご確認ください。

【過去の派遣行事一覧：https://fuk-otasuketai.jp/event_post/】

2. 申請方法

窓口、郵送、オンライン申請（ふくおか電子申請サービス）のいずれかの方法で申請いただけます。

3. 発行手数料

（1）手数料

1 件（1 人・1 行事）につき 400 円

（2）納付方法

① 窓口申請の場合：福岡県領収証紙、または県庁窓口でのキャッシュレス決済

② 郵送申請の場合：申請書に福岡県領収証紙を同封（※郵送料は申請者負担）

【福岡県領収証紙について：<https://www.pref.fukuoka.lg.jp/contents/kkaikai.html>】

③ オンライン申請の場合：クレジットカード、PayPay、コンビニ払い、Pay-easy によるオンライン決済

4. 申請手続き

（1）窓口申請の場合

①申請書の提出

所定の申請書様式に必要事項をご記入の上、下記 8 の申請先までご提出ください。

②手数料の納付

福岡県領収証紙を窓口を持参するか、県庁窓口でのキャッシュレス決済により納付ください。（窓口でのキャッシュレス決済の場合は、申請書受付後にご案内します。）

※郵送での交付を希望される場合は、返信用封筒と返信用切手を持参ください。

③審査

④証明書発行・交付（窓口交付または郵送）

(2) 郵送申請の場合

①申請書の提出

所定の申請書様式に必要事項をご記入の上、下記8の申請先までご提出ください。

手数料については、福岡県領収証紙をご準備の上、申請書に同封してください。

※郵送での交付を希望される場合は、返信用封筒と返信用切手を同封ください。

②審査

③証明書発行・交付（窓口交付または郵送）

(3) オンライン申請の場合

①申請

所定の申請フォーム（ふくおか電子申請サービス）から申請してください。

※システム上で、マイナンバーカードによる本人確認を行います。

<申請フォーム（QRコード）> <手続説明ページ（QRコード）>



※ふくおか電子申請サービスにリンクします。

②手数料納付（ふくおか電子申請サービス内でのオンライン決済）

※郵送での交付を希望される場合は、手数料納付時に、交付にかかる郵送代をあわせて納付してください。

③審査

④証明書発行・交付（窓口または郵送）

5 証明書発行について

- ・証明書は紙ベースでの発行（公印あり）で、窓口交付または郵送での交付となります。
 - ・申請受付から証明書交付まで、1～2週間ほどお時間をいただきます。あらかじめご了承ください。
 - ・証明書交付にかかる郵送代は、申請者の負担になります。
- 窓口・郵送での申請の場合は、返信用封筒・切手を同封ください。
- オンライン申請の場合は、手数料納付の際にあわせて納付してください。